



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025  
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 59 COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI  
 PROGRAMA: 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 UNIDAD EJECUTORA: 101 DIRECCIÓN  
 FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO  
 4 MINERIA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN  
 SUBFUNCIÓN: 2 MANUFACTURA  
 LÍNEAS DE ACCIÓN: 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

FECHA: 30-Jun.-25  
TMM-F004

| LINEA DE ACCIÓN P.M.D. | DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL AUTORIZADA | PERIODO |    |         |    |         |   |         |   |  |  |    |     | AVANCE ABSOLUTO  | ACUMULADO RELATIVO | OBSERVACIONES |
|------------------------|---|------------------|-----------------------|---------|----|---------|----|---------|---|---------|---|--|--|----|-----|--|--------------------|---------------|
|                        |   |                  |                       | Ene-Mar |    | Abr-Jun |    | Jul-Sep |   | Oct-Dic |   |  |  |    |     |  |                    |               |
|                        |   |                  |                       | P       | A  | P       | A  | P       | A | P       | A |  |  |    |     |  |                    |               |
| 4.6.1                  | 100.- Gestionar y supervisar las actividades de administración de recursos y de promoción industrial, con el fin de promover a Mexicali como destino de inversión y negocios. | INFORME          | 2                     | 0       | 0  | 1       | 1  | 0       |   | 1       |   |  |  | 1  | 50% |  |                    |               |
| 4.6.1                  | 101.- Seguimiento al gasto de servicios personales.   | NÓMINA           | 52                    | 13      | 13 | 13      | 13 | 13      |   |         |   |  |  | 26 | 50% |  |                    |               |
| 4.6.1                  | 102.- Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.  | SESIÓN           | 6                     | 2       | 2  | 1       | 3  | 1       |   | 2       |   |  |  | 5  | 83% | Se superó la meta debido a que se realizaron dos sesiones extraordinarias que no estaban contempladas en el segundo trimestre; la primera para otorgar el nombramiento y poderes de representación al nuevo Director; y la segunda, para modificar el Reglamento Interior de CDIM. |                    |               |
| 4.6.1                  | 103.- Efectuar reuniones con empresas, organismos y membresía a fin de presentar Informe de gestión de resultados.  | REUNIÓN          | 12                    | 3       | 3  | 3       | 3  | 3       |   | 3       |   |  |  | 6  | 50% |  |                    |               |

ELPORÓ  
 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
 LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN  
 DIRECTOR EJECUTIVO

REVIRÓ  
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
 LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN  
 DIRECTOR EJECUTIVO

AUTORIZÓ  
 RESPONSABLE DEL RAMO  
 LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN  
 DIRECTOR EJECUTIVO



AVANCE FISICO PROGRAMATICO

|                   |       |   |                       |           |
|-------------------|-------|---|-----------------------|-----------|
| RAMO:             | 55    | COMERCIO  | DESARROLLO INDUSTRIAL | MEXICALTI |
| PROGRAMA:         | 592   | PROMOCION Y ATRACCION DE INVERSIONES SOSTENIBLES                          |                       |           |
| UNIDAD EJECUTORA: | 3     | DEPARTAMENTO DE PROMOCION INDUSTRIAL                                      |                       |           |
| FINANCIAMIENTO:   | 1     | DESARROLLO ECONOMICO  |                       |           |
| FUNCION:          | 4     | MINERIA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCION                                       |                       |           |
| SUBFUNCION:       | 2     | MANUFACTURA   |                       |           |
| LINEAS DE ACCION: | 5.1.5 | IGUALDAD DE OPORTUNIDADES   |                       |           |
|                   | 3.1.1 | PROYECTO INTEGRAL PARA LA COMPETITIVIDAD                                  |                       |           |
|                   | 3.1.2 | PROMOCION DE INVERSIONES  |                       |           |
|                   | 3.2.1 | DIVERSIFICACION Y REVITALIZACION ECONOMICA                                |                       |           |
|                   | 3.2.3 | INNOVACION EN EL SECTOR SERVICIOS   |                       |           |
|                   | 3.3.1 | FORMULACION ENTRE GOBIERNO, INICIATIVA PRIVADA, ACADEMIA Y SOCIEDAD CIVIL |                       |           |
|                   | 3.3.2 | FORMULACION, CAPACITACION E INCUBACION                                    |                       |           |

FECHA: 30-Jun-25  
TMM-F004

| LINEA DE ACCION P.H.D. | DESCRIPCION DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. y Proyecto-Proceso) | UNIDAD DE MEDIDA  | META ANUAL AUTORIZADA | P E R I O D O |    |         |     |         |     |         |   |   |   |   |   | AVANCE ABSOLUTO | ACUMULADO RELATIVO | OBSERVACIONES  |   |   |
|------------------------|---|---|-----------------------|---------------|----|---------|-----|---------|-----|---------|---|---|---|---|---|-----------------|--------------------|--|---|---|
|                        |   |   |                       | Ene-Mar       |    | Abr-Jun |     | Jul-Sep |     | Oct-Dic |   | P | A | P | A |                 |                    |  | P | A |
|                        |   |   |                       | P             | A  | P       | A   | P       | A   | P       | A |   |   |   |   |                 |                    |  |   |   |
| 2.3.1                  | 3.1.1   | 300.- Fomentar el establecimiento y la expansion de empresas extranjeras y nacionales, mediante el programa de promocion de las vocaciones industriales, así como de los beneficios de la aplicacion de acciones para acrecentar la igualdad de género, con el fin de crear más y mejores empleos.  | EMPRESA               | 20            | 5  | 1       | 8   | 3       | 5   |         |   |   |   |   |   | 4               | 20%                | Debido a que no ha mejorado el actual contexto politico-economico en el estado de Baja California Sur, se han generado nuevas inversiones y se han tomado decisiones por parte de las inversionistas se ha visto afectada. Por ello no se cumplió la meta programada   |   |   |
| 3.1.2                  |   | 301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.   | REUNION               | 52            | 13 | 13      | 13  | 13      | 13  |         |   |   |   |   |   | 26              | 50%                |  |   |   |
| 5.1.5                  |   | 302.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicacion de nuestros programas, identificando y registrando la poblacion objetivo que atiende nuestra entidad, desglosada por sexo.  | INFORME               | 4             | 1  | 1       | 1   | 1       | 1   |         |   |   |   |   |   | 2               | 50%                |  |   |   |
| 3.1.2                  |   | 303.- Promover el desarrollo económico con organismos públicos y privados afines; locales, regionales, nacionales e internacionales mediante reuniones presenciales y/o virtuales, con el fin de organizar y realizar actividades de promoción y retención para la mejora de los sectores productivos de Mexicali.  | REUNION               | 72            | 12 | 17      | 33  | 34      | 19  |         |   |   |   |   |   | 51              | 71%                | Se superó la meta debido a la Excelente Coordinación con la Secretaría de Economía e Innovación de Gobierno del Estado al concretar reuniones de manera conjunta de esta manera fortalecer avances para promover la inversión en Mexicali.   |   |   |
| 3.1.1                  | 3.1.1   | 304.- Contribuir al desarrollo económico de la industria nacional para fortalecer la cadena de valor local y generar oportunidades de negocio a las MIPYMES establecidas en Mexicali proveedores de la industria, a través de sesiones con la empresa nacional, organismos públicos y privados nacionales e internacionales, instituciones educativas, comités de vinculación y organismos de innovación. | SESION                | 20            | 4  | 6       | 6   | 15      | 6   |         |   |   |   |   |   | 21              | 105%               | Debido al aumento en las actividades de promoción de esta Entidad se requirió la participación en la sociedad de proveedores local lo que generó un incremento en la vinculación entre empresas locales y extranjeras. Este esfuerzo, realizado en conjunto con la Secretaría de Economía e Innovación del Gobierno del Estado y demás organismos de promoción estatal, permitió superar la meta proyectada para el segundo trimestre de 2025. |   |   |
| 3.1.1                  | 3.1.1   | 305.- Generar actividades de promoción que incrementen inversiones, expansiones y negocios industriales, estableciendo contacto con empresas interesadas en Mexicali y/o empresas ya establecidas a través de bases de datos de promoción, creación de contenido virtual, participación en agencias, giras, eventos y webinars.   | PROSPECTO             | 340           | 70 | 73      | 100 | 100     | 100 |         |   |   |   |   |   | 173             | 51%                |  |   |   |
| 3.1.1                  | 3.2.1   | 306.- Realizar visitas de retención a las empresas de todos los sectores instaladas en la ciudad de Mexicali, en su operación local, corporativos y/o de manera virtual, para atender sus necesidades y fomentar la inversión en la ciudad.   | REUNION               | 20            | 4  | 8       | 6   | 6       | 6   |         |   |   |   |   |   | 14              | 70%                |  |   |   |
| 5.1.5                  |   | 307.- Promocionar y recomendar la aplicacion de politicas de igualdad de género en el sector industrial, para reducir las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres.   | EMPRESA               | 12            | 3  | 4       | 3   | 3       | 3   |         |   |   |   |   |   | 7               | 58%                |  |   |   |

Responsable de la Unidad Ejecutora  
LIC. ALVA FERNANDA LOPEZ OLAMOS  
COORDINADOR AREA DE PROMOCION

Responsable del Programa  
LIC. IVAN VILLANUEVA SANTILLAN  
DIRECTOR EJECUTIVO

Responsable del Ramo  
LIC. IVAN VILLANUEVA SANTILLAN  
DIRECTOR EJECUTIVO



RAMO: 59 COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI  
 PROGRAMA: 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 UNIDAD EJECUTORA: 102 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
 FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONÓMICO  
 FUNCIÓN: 4 MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN  
 SUBFUNCIÓN: 2 MANUFACTURA  
 4.3.3 TRANSICIÓN HACIA LA TRANSPARENCIA PROACTIVA Y LOS DATOS ABIERTOS  
 LÍNEAS DE ACCIÓN: 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

FECHA: 30-jun.-25

| LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D. | DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)   | UNIDAD DE MEDIDA                        | META ANUAL AUTORIZADA | PERIODO |    |         |    |         |    |         |    |    |    |    |    | AVANCE ABSOLUTO | ACUMULADO RELATIVO   | OBSERVACIONES |
|------------------------|---|---|-----------------------|---------|----|---------|----|---------|----|---------|----|----|----|----|----|-----------------|--|---------------|
|                        |   |   |                       | Ene-Mar |    | Abr-Jun |    | Jul-Sep |    | Oct-Dic |    |    |    |    |    |                 |  |               |
| 4.3.3<br>4.6.1         | 200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad. | INFORME                                 | 4                     | 1       | 1  | 1       | 1  | 1       | 1  | 1       | 1  | 1  | 1  | 1  | 2  | 50%             |  |               |
| 4.6.1                  | 201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.   | NÓMINA                                  | 52                    | 13      | 13 | 13      | 13 | 13      | 13 | 13      | 13 | 13 | 13 | 13 | 26 | 50%             |  |               |
| 4.6.1                  | 202.- Elaborar y entregar informes de avance de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización contable (CONAC).   | INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA | 4                     | 1       | 1  | 1       | 1  | 1       | 1  | 1       | 1  | 1  | 1  | 1  | 2  | 50%             |  |               |
| 4.3.3                  | 203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.                    | ACUSE                                   | 4                     | 1       | 1  | 1       | 1  | 1       | 1  | 1       | 1  | 1  | 1  | 1  | 2  | 50%             |  |               |
| 4.6.1                  | 204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario.   | PADRÓN ACTUALIZADO                      | 2                     | 0       | 0  | 1       | 1  | 0       | 1  | 1       | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 50%             |  |               |
| 4.6.1                  | 205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.   | PROYECTO                                | 1                     | 0       | 0  | 0       | 0  | 0       | 0  | 0       | 1  | 1  | 1  | 1  | 0  | 0%              |  |               |
| 4.6.1                  | 206.- Actualizar los instrumentos normativos.   | DOCUMENTOS                              | 1                     | 0       | 0  | 0       | 0  | 1       | 1  | 0       | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 100%            | Se superó esta acción ya que se modificó el Reglamento Interior de la Entidad, debido a la necesidad de actualizar la Estructura Orgánica, la cual no estaba programada para este trimestre. |               |
| 4.6.1                  | 207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.                          | SUMINISTROS                             | 12                    | 3       | 3  | 3       | 3  | 3       | 3  | 3       | 3  | 3  | 3  | 3  | 6  | 50%             |  |               |

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
 LIC. LILA KARINA NOYOLA FLORES  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
 LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN  
 DIRECTOR EJECUTIVO

RESPONSABLE DEL RAMO  
 LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN  
 DIRECTOR EJECUTIVO